

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № 1 от 30.08.2019 г



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО СЮТ г.Азова  
Т.Б.Санникова  
Приказ от 30.08.2019 № 44

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации приема обучающихся в МБУ ДО СЮТ г.Азова

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Станцию юных техников г. Азова (далее - СЮТ) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав МБУ ДО СЮТ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования и определяет правила приема обучающихся в МБУ ДО СЮТ, обеспечивая реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

#### 2. Организация приема обучающихся в СЮТ

2.1. При приеме в СЮТ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям, состоянию здоровья (кроме спортивно-технических видов деятельности), социальному происхождению.

2.2. При приеме детей в Учреждение родители (законные представители) знакомятся с:

- Уставом;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми Учреждением;
- Правилами внутреннего распорядка,
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.3. Порядок приема в детские объединения определяется принципами добровольности, свободного самоопределения обучающихся. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

2.4. Прием обучающихся в СЮТ осуществляется на бесконкурсной основе и оформляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора с указанием направления обучения;
- документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя (для предъявления);
- свидетельства о рождении поступающего (паспорт для поступающего старше 14 лет)-копия;
- медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий спортивно-техническими видами деятельности.

2.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме в СЮТ:

- поступающий не достиг необходимого возраста для зачисления в СЮТ на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе;
- отсутствуют вакантные места для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе;
- у поступающего имеются медицинские противопоказания для занятий по выбранной дополнительной общеобразовательной программе.

2.6. Срок и порядок регистрации заявления о приеме.

При предоставлении документов при личном обращении в МБУ ДО СЮТ г.Азова заявление регистрируется в день приема документов.

2.7. Комплектование детских объединений в СЮТ начинается с 1 июня и заканчивается 14 сентября текущего года. Прием обучающихся при наличии вакантных мест в детских объединениях может осуществляться в течение всего учебного года.

2.8. Зачисление обучающихся в СЮТ осуществляется приказом директора.

### **3. Заключительное положение**

3.1. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются соответствующим приказом. Срок действия Положения 5 лет или до принятия нового.

Директору МБУ ДО СЮТ г.Азова  
Т.Б.Санниковой

от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
проживающего по адресу:  
населенный пункт \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_  
дом. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ кор. \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий  
личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О ребенка)  
учащегося ( школа, класс) \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_  
в детское объединение (кружок, секцию, клуб ) \_\_\_\_\_  
(наименование)

В случае пропусков занятий без уважительной причины прошу считать моего ребенка выбывшим из детского объединения.

#### Прилагаю следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для ребенка старше 14 лет)
- Медицинская справка (при приёме в спортивно-технические объединения).

\_\_\_\_\_  
За предоставленную информацию несу ответственность.

Со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, с локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя (законного представителя)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)  
\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ  
"О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных  
и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребенка)  
обучающегося в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации).

Мои персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают:  
фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, адрес, паспортные данные, номер телефона,  
степень родства (с ребёнком), место работы, должность, рабочий телефон, и иные  
персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки  
персональных данных.

Персональные данные моего ребенка, в отношении которых дается согласие,  
включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, гражданство, адрес,  
свидетельство о рождении (паспортные данные при достижении 14 лет), СНИЛС, ИНН,  
форму обучения, программу обучения, размещение фото (видео) ребёнка на официальном  
сайте школы во время проведения физкультурных, воспитательных мероприятий и иные  
персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки  
персональных данных.

Обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка  
производится с целью получения мною услуг, оказываемых в сфере образования,  
в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля  
2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными  
и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается  
государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих  
включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых  
в электронной форме", а также с целью обеспечения функционирования  
автоматизированной информационной системы «Контингент обучающихся» Ростовской  
области в соответствии с постановлением №200 от 25.12.2015г. «Об утверждении Плана  
мероприятий («дорожной карты») по созданию в Ростовской области регионального  
сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента  
обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным  
общеобразовательным программам».

Настоящее согласие распространяется на осуществление следующих действий  
в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: сбор,  
систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
обезличивание, блокирование и уничтожение.

Настоящее согласие не имеет срока действия, сохраняет силу до выбытия моего  
ребенка из образовательной организации или до дня отзыва в письменном виде.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)