

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1 от 30. 08. 2019 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СЮТ г.Азова
Т.Б.Санникова
Приказ от 30.08. 2019 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Станция юных техников г. Азова

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Станции юных техников г.Азова (далее – МБУ ДО СЮТ) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствие с: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; СанПиН 2.4.2.3172-14 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений дополнительного образования детей» от 04.07.2014 г. № 41; правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава МБУ ДО СЮТ г.Азова.

1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Режим занятий обучающихся МБУ ДО СЮТ в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.5. Расписание занятий составляется администрацией учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.6. Временное изменение режима занятий в творческом объединении возможно только на основании заявления, согласованного с директором МБУ ДО СЮТ.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в МБУ ДО СЮТ является учебное занятие.

2.2. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.3. Обучение в МБУ ДО СЮТ ведется ежедневно, включая субботу и воскресенье с 8-00 до 20-00. Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.4. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся. Продолжительность одного занятия определяется образовательной программой и устанавливается для детей дошкольного возраста 30-35 минут, младшего школьного возраста – 35-40 минут, для среднего и старшего школьного возраста – 40-45 минут с обязательным перерывом между занятиями не менее 10 минут. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю не должна превышать 12 академических часов, включающих теоретические и практические занятия.

2.5. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к ПЭВМ и организации работы.

2.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной программой. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.6. Занятия могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения в соответствии с программой и в пределах отведенных часов на работу объединения.

2.7. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как в отдельных группах, также совместно с другими обучающимися, при этом численный состав объединения может быть уменьшен.

2.8. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в МБУ ДО СЮТ, так и по месту жительства.

2.9. Численный состав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек. Количество определяется локальным актом образовательной организации самостоятельно.

2.10. В МБУ ДО СЮТ организуется 1 часовой перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

2.11. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

2.12. Обучающиеся должны приходить в МБУ ДО СЮТ не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

2.13. Изменение режима работы МБУ ДО СЮТ определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, ЧС.

3. Режим внеурочной деятельности.

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом работы объединений.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

3.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

4. Режим каникулярного времени.

4.1. В каникулярное время каждое творческое объединение может работать по отдельному плану, программе, специальному расписанию с переменным составом участников. Численность таких групп определяется локальным актом учреждения.

4.2. Также в каникулярное время могут проводиться занятия компенсирующего характера, если педагогом, реализующим конкретную общеобразовательную программу, по объективным причинам календарный план не был выполнен.

5. Ведение документации

3.1. Посещение обучающимся учебных занятий фиксируется педагогом дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.